

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА - ДЕТСКИЙ САД 14

(МДОУ центр развития ребенка - детский сад № 14)

301607, Россия, Тульская область, Узловский район, город Узловая

улица Магистральная, 45а

Телефон (48731)6-34-88

Принято
общим собранием
протокол от 17.03.2016 г. № 3



Утверждено
приказом по МДОУ центру развития ребенка-
детскому саду № 14 от 17.03.2016 г. № 15-д
заведующий *Т.А. Кузенкова* Т.А.Кузенкова

ПОЛОЖЕНИЕ О СИСТЕМЕ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ

**муниципального дошкольного образовательного
учреждения центра развития ребенка – детского сада № 14**

г. Узловая

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Система открытого видеонаблюдения в муниципальном дошкольном образовательном учреждении центре развития ребенка – детском саду № 14 (далее по тексту – МДОУ) является элементом общей системы безопасности образовательного учреждения, направленной на обеспечение безопасной организации воспитательного процесса, поддержание дисциплины и порядка в учреждении, предупреждение возникновения чрезвычайных ситуаций и обеспечение объективности расследования в случаях их возникновения.

1.3. Система видеонаблюдения в МДОУ является открытой, ведется с целью обеспечения системы безопасности учреждения, участников образовательного процесса и не может быть направлена на сбор информации о конкретном человеке.

1.4. Место установки видеокамеры в образовательном учреждении определяются по мере необходимости в соответствии с конкретными задачами.

1.5. Устанавливать видеокамеры в помещениях, где работники образовательного учреждения не выполняют служебные обязанности (комната отдыха, туалетные комнаты и др.) запрещается.

1.6. Информация, полученная посредством видеонаблюдения, предоставляется в соответствующие службы и государственные органы только по их письменным запросам в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

1.7. Настоящее Положение обязательно к соблюдению работниками и посетителями образовательного учреждения.

II. Цель и задачи организации видеонаблюдения

2.1. Цель системы видеонаблюдения:

- профилактика правонарушений и хищений имущества образовательного учреждения и личного имущества ее работников;
- создание условий для обеспечения безопасности воспитательного процесса и своевременного реагирования при возникновении опасных ситуаций;
- принятия необходимых мер по оказанию помощи и защите участников образовательного процесса в случае чрезвычайного происшествия.

2.2. Задачи мероприятий по обеспечению безопасности образовательного учреждения путем установки системы видеонаблюдения:

- защита участников образовательного процесса, их прав и интересов, имущества от неблагоприятных воздействий;
- раннее выявление причин и признаков опасных ситуаций, их предотвращение и устранение;
- предупреждение, устранение причин (последствий) деятельности, приводящей к порче имущества МДОУ.
- отслеживание, фиксация, своевременная передача изображений и данных об объектах видеонаблюдения;
- информационное обеспечение принятия решений администрацией;

- предоставление информации по запросам соответствующих служб и государственных органов в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;

2.3. Система видеонаблюдения должна обеспечивать:

- видео-фиксацию текущего состояния объекта видеонаблюдения для предотвращения несанкционированного проникновения в помещения и на территорию образовательного учреждения;

- сохранение архива видеозаписей для последующего анализа тревожных ситуаций, идентификаций нарушителей и других задач;

- воспроизведение ранее записанной информации;

- оперативный доступ к архиву видеозаписей за конкретный период времени и с определённых видеокамер;

2.4. Входящие в состав видеоаппаратуры компоненты не должны оказывать вредное влияние на здоровье человека, а также химическое, биологическое, радиационное, механическое, электромагнитное и термическое воздействие на окружающую среду.

III. Порядок организации системы видеонаблюдения

3.1. Решение об установке видеонаблюдения может быть принято заведующим МДОУ. Данное решение согласуется со всеми участниками образовательных отношений.

3.2. Система видеонаблюдения МДОУ является открытой.

3.3. Видеокамера устанавливается в местах возможного несанкционированного проникновения посторонних лиц (фасад здания);

3.4. Для оповещения могут быть использованы следующие формы:

- размещение специальных объявлений перед входом на территорию, на которой ведется видеонаблюдение;

- информирование членов образовательного процесса на общих собраниях (родительских, педагогических)

3.5. Видеонаблюдение ведется постоянно.

IV. Просмотр, хранение данных видеонаблюдения и передача данных третьим лицам

4.1. Система видеонаблюдения предполагает запись информации на жесткий диск видеорегистратора, которая не подлежит перезаписи и длительному хранению, уничтожается автоматически по мере заполнения памяти жесткого диска в течение 10-12 дней с момента записи.

4.2. Запись информации видеонаблюдения является конфиденциальной, не подлежит перезаписи с жесткого диска видеорегистратора, редактированию, передачи третьим лицам.

4.3. Доступ к просмотру записей видеонаблюдения, хранящихся на жестком диске видеорегистратора, имеет заведующий МДОУ, делопроизводитель.

4.5. Просмотр записанных изображений может осуществляться исключительно при личном участии заведующего МДОУ в условиях ограниченного доступа (при отсутствии посторонних лиц). Для защиты публичных

интересов (т.е. выявления факта совершения правонарушения) в просмотре могут участвовать лица, изображенные на записи, сотрудники полиции (при наличии заявления от родителей, педагогов), а также законные представители лиц, изображенных на записи.



Прошито, пронумеровано
и скреплено печатью

4 ксерокопии листа

Заведующий Т.А. Кузенкова

