

Принято
общим собранием
Протокол от 28.08.2014г. № 5

УТВЕРЖДЕНО
приказом по МДОУ центру
развития ребенка – д/с №14
от 28.08.2014г. № 36-д
заведующий  Т.А.Кузенкова



**Положение
о педагогическом совете
муниципального дошкольного
образовательного учреждения
центра развития ребенка
- детского сада № 14**

г. Узловая

1. Общие положения.

1.1. Педагогический совет является постоянно действующим органом самоуправления муниципального дошкольного образовательного учреждения центра развития ребенка - детского сада № 14 (далее Детский сад) действует в целях рассмотрения сложных педагогических и методических вопросов, вопросов организации учебно-воспитательного процесса, изучения и распространения передового педагогического опыта.

1.2. Членами педагогического совета являются все педагогические работники Детского сада, включая совместителей. Председателем педагогического совета является заведующий Детским садом. Он назначает своим приказом секретаря педагогического совета педагогов сроком на один год. В состав педагогического совета входят с правом решающего голоса все педагогические работники Детского сада, с правом совещательного голоса - приглашённые лица.

1.3. Педагогический совет МДОУ действует на основании Федерального закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативных правовых документов об образовании, Устава МДОУ.

2. Задачи и содержание работы

2.1. Главными задачами педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- ориентация педагогического коллектива Детского сада на развитие и совершенствование образовательного процесса;
- повышение профессионального мастерства педагогических работников.

2.2. К компетенции педагогического совета относятся:

- обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;
- утверждение планов и программ, определение основных направлений педагогической деятельности, утверждение индивидуальных учебных планов, рассмотрение кандидатур педагогов на повышение квалификации, вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров, обсуждение и принятие годового календарного учебного графика;
- организация работы по развитию творческих инициатив педагогических работников, распространение их передового опыта, представление педагогических и других работников к различным видам поощрений, рассмотрение вопросов организации дополнительных образовательных услуг, подведение итогов деятельности Детского сада за год;
- заслушивание информации, отчетов педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатов готовности детей к школьному обучению, отчеты о самообразовании педагогов.

2.3. Функции председателя педагогического совета:

- организует деятельность педагогического совета;
- информирует членов педагогического совета предстоящем заседании не менее чем за 10 дней;

- регистрирует поступающие в педагогический совет заявления, обращения, иные материалы;
- определяет повестку заседания.

3. Права и ответственность

3.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии;
- в необходимых случаях на заседания педагогического совета образовательного учреждения могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с данным учреждением по вопросам образования, родители обучающихся, представители учреждений, участвующих в финансировании данного учреждения, и др. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение годового плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

4. Организация деятельности

4.1. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью годового плана работы Детского сада.

4.2. Педагогический совет собирается не реже 4 раз в год.

4.3. Заседания педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее 2/3 его состава. Решение педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих.

Решение, принятое в пределах компетенции педагогического совета и не противоречащее законодательству, является обязательным к исполнению всеми работниками Детского сада.

5. Документация

5.1. Ход заседаний педагогического совета и решения оформляются протоколами.

5.2. Протоколы хранятся в Детском саду постоянно.

5.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.