

Принято
Общим Собранием
(протокол № 4
от 27.08.2013 г.)

Согласовано с профсоюзной
профсоюзной организацией
Председатель профсоюзной
организации МДОУ
Павлова Т.В. Паева



Утверждаю:

Приказ № 25-д

от 27.08.2013 г.

Заведующий: Б. Кузнецов (Т.А. Кузенкова)

Положение
о порядке установления
доплат и надбавок работникам
муниципального дошкольного образовательного
учреждения центра развития ребенка – детского сада № 14

На основании Трудового кодекса РФ (ст. 135), Устава МДОУ, Закона РФ «Об образовании (п.7 ст.47), Постановления Правительства Российской Федерации от 5 августа 2008 г. № 583 «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных и казенных учреждений».

1. Размеры доплат и надбавок стимулирующего характера устанавливаются за работу, не входящую в круг основных обязанностей работника, размеры доплат и надбавок максимальными размерами не ограничиваются и определяются в зависимости от дополнительного объема работ.
2. Квалификация работников и сложность выполнения ими работ определена квалифицированными категориями.
3. Размеры доплат и надбавок работникам МДОУ определяются на основе следующих показателей:
 - за высокую результативность и качество работы на основе комплексного ежеквартального анализа работы;
 - за напряженность и интенсивность в работе;
 - за дополнительные виды работ;
 - за умения самостоятельно применять решения;
 - за оперативность, срочность, сложность, поиск, творчество, НОТ в работе.
4. Размеры доплат и надбавок работникам МДОУ распределяются на основе дифференцированного подхода в зависимости от объема и качества выполнения работы.

5. Руководитель имеет право снимать или снижать доплаты за нарушение трудовой дисциплины и финансовой, хищения, предписания СЭС, за отказ выполнения общих работ, повышения заболеваемости по вине сотрудников, жалобы родителей.

6. Распределение доплат и надбавок членами коллектива осуществляется коллегиально Административным Советом (заведующая МДОУ, заместитель заведующей по воспитательно-образовательной работе, зав. хоз., старшая медицинская сестра, председатель профкома). Административному Совету доплаты и надбавки устанавливает руководитель МДОУ.

7. Доплаты и надбавки могут быть установлены на год, полугодие, квартал, месяц, в конце года.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

КРИТЕРИИ К УСТАНОВЛЕНИЮ ДОПЛАТ И НАДБАВОК ДЛЯ РАЗЛИЧНЫХ КАТЕГОРИЙ ДОШКОЛЬНЫХ РАБОТНИКОВ

Педагогический персонал (от 10 до 100%)

1. За внедрение инновационных процессов (конкретно каких) (до 30%).
2. За изготовление разнообразных пособий и материалов для реализации образовательных программ (до 20%).
3. За оказание дополнительных услуг (кружки, студии, секции и т.п.) (от 10 до 30%).
4. За совершенствование качества педагогического процесса, направленного на интенсификацию развития образования и воспитания детей (от 10 до 30%).
5. За наличие авторских разработок (конспекты, тематические планы - 10%, перспективные планы - 30%, программы - до 50%).
6. За участие в оформлении помещений детского сада (10%).
7. За эффективность работы по снижению заболеваемости (до 20%).
8. За высокую посещаемость детей (от 10 до 20%).
9. За победу в областных, городских, внутрисадовских смотрах и конкурсах (до 50%).
10. За проведение областных, городских мероприятий из опыта работы (от 20 до 30%).
11. За выполнение иных работ (конкретно каких) по инициативе работника (от 5 до 15%).

12. За осуществление руководства выборного профсоюзного органа (10%).

13. За качественное выполнение работы ответственным по технике безопасности (20%).

14. За декоративное оформление цветников (5%).

15. За осуществление ухода за фитоогородом (5%).

16. За оснащение и эстетическое оформление игровых площадок на территории МДОУ – от 5 до 10%.

17. За осуществление ухода за теплицей (5%).

18. За проведение ремонтных работ (до 100%).

19. За отсутствие родительской задолженности (5%).

20. За качественную подготовку учреждения к новому учебному году (20%).

21. Работникам, нагрудный знак «Отличник просвещения», «Почетный работник общего образования» – 10%.

22. Работникам, имеющим звание «Заслуженный учитель РФ»- 20%.

23. За участие в аттестации дошкольных учреждений педагогических кадров города-до 20%.

24. За результативную работу в творческой группе-до 10%.

25. За укрепление материальной базы МДОУ и пополнение развивающей среды пособиями и играми с помощью привлечения средств спонсоров и благотворительных взносов (10%).

26. За осуществление ухода за обитателями минифермы от 5 до 10%

МЛАДШИЙ ВОСПИТАТЕЛЬ

1. За оказание помощи педагогам в организации и проведении обучающих занятий по подгруппам (от 10 до 20%).

2. За изготовление пособий и материалов для реализации образовательных программ (10%).

3. За участие в эстетическом оформлении помещений, участка МДОУ, в создании развивающей среды (10%).

4. За победу в городских и внутрисадовских смотрах и конкурсах (20% и 10%).

5. За результативное проведение закаливающих мероприятий (10%).

6. За выполнение дополнительной работы (конкретно какой) по инициативе работника (от 5 до 15%).

7. За доставку горячей воды из пищеблока в групповые комнаты (от 10 до 20%).

8. За проведение ремонтных работ (до 50%).

9. За качественную подготовку учреждения к новому учебному году (от 10 до 30%).

МЕДИЦИНСКИЕ РАБОТНИКИ

1. За наличие показателей снижения заболеваемости в МДОУ (от 20 до 30%).

2. За составление сбалансированного, разнообразного меню (10%).

3. За обсчет меню (10%).

4. За создание эффективной системы оздоровления и профилактики в учреждении (от 20 до 30%).

5. За осуществление медико-педагогического контроля (до 20%).

6. За отсутствие предписаний СЭС по соблюдению санпидрежима (15%).

7. За ведение работы, не входящей в должностные инструкции (массаж, ЛФК, фитотерапия и т.п.) (от 5 до 50%).

8. За составление меню индивидуального питания для детей, состоящих на Д-учете (10%).

9. За эстетическое оформление участка МДОУ - (5%).

10. За качественную подготовку учреждения к новому учебному году (от 10 до 30%).

ЗАВХОЗ И ОБСЛУЖИВАЮЩИЙ ПЕРСОНАЛ

1. За обсчет меню (10%).

2. За работу без нареканий со стороны службы санэпиднадзора (от 10 до 20%).

3. За приготовление блюд индивидуального питания (повара) (от 10 до 30%).

4. За чистку овощей и картофеля (20%).

5. За интенсивный и напряженный труд при отсутствии определенных необходимых условий (от 10 до 30%).

6. За укрепление материальной базы МДОУ с помощью привлеченных средств спонсоров и благотворительных взносов (завхоз) (до 100%).

7. За пошив костюмов, спецодежды, штор и т.д. (кастелянша) (до 50%).

8. За осуществление разгрузки и погрузки продуктов питания (до 20%).

9. За выполнение дополнительной работы (конкретно какой) по инициативе работника (от 5 до 15%).

10. За оформление детских табелей (до 20%).

11. За оформление больничных листов (до 5%).
12. За выполнение ремонтных работ (до 50%).
13. За участие в эстетическом оформлении помещений и участка МДОУ - (5%).
14. За работу на компьютере – (10%).
15. За работу с документацией, представляемой в комитет социальной защиты населения и прокуратуру – 10%.
16. За качественную подготовку учреждения к новому учебному году (от 5 до 20%).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

КРИТЕРИИ К СНЯТИЮ ИЛИ СНИЖЕНИЮ ДОПЛАТ И НАДБАВОК РАБОТНИКАМ

Снимаются или снижаются доплаты

1. За нарушение трудовой дисциплины (до 100%).
2. За нарушение финансовой дисциплины (мед. работники, кладовщик) (до 100%).
3. За хищение (100%).
4. За отказ выполнения общих работ (от 10 до 50%).
5. За предписания СЭС (по чистой вине данного сотрудника) (до 100%).
6. За обоснованные жалобы родителей (от 50 до 100%).
7. За повышение заболеваемости по вине сотрудников (от 10 до 50%).
8. За низкую посещаемость детей (до 30%).
9. За большую родительскую задолженность (до 10%).